

## Säännöt

1 § Yhdistyksen nimi on FINNWID-Naiset kehitystyössä ry, ruotsiksi FINNWID Kvinnor i utveckling rf ja englanniksi FINNWID Finnish Women in Development. Yhdistyksen kotikunta on Helsinki.

## 2 § TARKOITUS JA TOIMINNAN LAATU

Yhdistyksen tarkoituksena on

- 1) edistää kehitystä ja erityisesti naisten osallistumista siihen
- 2) painottaa naisnäkökulmaa
- 3) edistää Suomen ja kehitysmaiden naisten yhteydenpitoa ja yhteistoimintaa
- 4) muodostaa kehitysyhteistyöstä kiinnostuneiden naisten verkosto

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

- 1) tekee aloitteita ja antaa lausuntoja kehityskysymyksissä
- 2) järjestää kokouksia, esitelmiä, neuvottelu-, koulutus- ja tiedotustilaisuuksia
- 3) harjoittaa julkaisutoimintaa
- 4) solmii yhteistyösopimuksia muiden maiden vastaavien yhdistysten, erityisesti kehitysmaiden naisjärjestöjen kanssa

Toimintansa tukemiseksi järjestö

- 1) kantaa jäsenmaksuja
- 2) ottaa vastaan sille myönnetyn valtionavun sekä muut sille myönnetyt apurahat ja käyttää ne apurahojen tarkoituksen edellyttämällä tavalla
- 3) voi perustaa rahastoja, hankkia ja omistaa toimintaansa tarpeellisia kiinteistöjä sekä ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja

## 3 § JÄSENET

Yhdistyksen jäseneksi voi liittyä jokainen yksityinen henkilö, oikeuskelpoinen yhteisö tai säätiö, joka haluaa edistää yhdistyksen tarkoituksia. Yhdistyksen jäsenet hyväksyy hallitus seuraavassa mahdollisessa kokouksessa. Jäsenmaksu kattaa kalenterivuoden (tilikauden).

Yhdistyksen jäsenet ovat

- 1) varsinaisia jäseniä
- 2) kunniajäseniä, joiksi yhdistyksen hallitus voi kutsua yhdistyksen tarkoituksia ansioituneesti edistäneitä henkilöitä; kunniajäseniltä ei peritä jäsenmaksua
- 3) kannattajajäseniä, joiksi yhdistyksen hallitus voi kutsua henkilöitä, oikeuskelpoisia yhteisöjä ja säätiöitä
- 4) ainajäsen, jonka jäsenmaksu vahvistetaan vuosittain hallituksen kokouksessa

Yhdistyksen jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa, jolloin se merkitään yhdistyksen pöytäkirjaan.

## 4 § HALLITUS

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksessa valitut puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri, taloudenhoitaja sekä enintään kolme jäsentä. Tämän lisäksi hallituksen varsinaisille jäsenille valitaan vuosikokouksessa 0-6 varajäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi on vuosikokousten välinen aika. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään hallituksen tai kymmenen yhdistyksen jäsentä sitä vaatii. Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään kolme sen jäsenistä, puheenjohtaja tai

varapuheenjohtaja mukaan lukien on läsnä. Asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide, vaaleissa kuitenkin arpa.

#### 5 § YHDISTYKSEN NIMEN KIRJOITTAMINEN

Yhdistyksen nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, jompikumpi yhdessä sihteerin tai taloudenhoitajan kanssa.

#### 6 § TILIT

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös tarvittavineen asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomus on annettava toiminnantarkastajalle viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta. Toiminnantarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa hallitukselle viimeistään viikkoa ennen vuosikokousta.

#### 7 § YHDISTYKSEN KOKOUSTEN KOOLLEKUTSUMINEN

Yhdistyksen kokoukset kutsuu koolle hallitus. Kokouskutsu on toimitettava kirjeitse tai sähköpostitse viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta jokaiselle yhdistyksen jäsenelle.

#### 8 § YHDISTYKSEN KOKOUKSET

Vuosikokous pidetään hallituksen määräämänä päivänä ennen maaliskuun loppua.

Ylimääräinen kokous pidetään, kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa vaatii. Kokous on pidettävä 30 päivän kuluessa vaatimuksen esittämisestä.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella varsinaisella jäsenellä ja kunniajäsenellä yksi ääni.

Päätökset tehdään yksinkertaisella

äänänen enemmistöllä, ellei näissä säännöissä toisin määrätä. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaalit arvalla, mutta muissa asioissa tulee päätökseksi kokouksen puheenjohtajan mielipide.

#### 9 § VUOSIKOKOUS

Vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaaminen.
2. Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri sekä kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. Esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja toiminnantarkastajien lausunnot
6. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille
7. Vahvistetaan toimintasuunnitelma, tuloja menoarvio sekä jäsenmaksujen suuruus
8. Valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet
9. Valitaan toiminnantarkastaja ja tälle varahenkilö
10. Käsitellään muut kokouskutsussa käsitellyt asiat

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa jonkun asian kokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hyvissä ajoin, jotta asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

#### 10 § SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN JA YHDISTYKSEN PURKAMINEN

Päätös sääntöjen muuttamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä.

Päätös yhdistyksen purkamisesta on tehtävä kahdessa vähintään 30 päivän väliajoin pidettävässä kokouksessa kolmen neljäosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on

mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta. Yhdistyksen purkautuessa käytetään sen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla.